

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 43 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ СШ № 43)**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 139

г. Волгоград

Об организации питания обучающихся 1-11-х классов
в 2024/2025 учебном году

В целях организации питания обучающихся 1-11 классов МОУ «Средняя школа № 43 Дзержинского района Волгограда» и во исполнение:

- ст. 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД (в действующей редакции) «Социальный кодекс Волгоградской области»;
- приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (с изменениями и дополнениями);
- решения Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся льготных категорий пятых – одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда» (с изменениями и дополнениями);
- решения Волгоградской городской Думы от 22.02.2017г № 54/1574 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда" (с изменениями и дополнениями);
- Постановления администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией»;
- СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4 3598-20;
- Контракта на оказание услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Дзержинского района Волгограда в учебный и каникулярный период 2024/2025 учебного года, заключенного между муниципальным образовательным учреждением «Средняя школа № 43 Дзержинского района Волгограда» (МОУ СШ № 43) и обществом с ограниченной ответственностью «ВивоМаркет»;
- Приказа Дзержинского территориального управления департамента по образованию Администрации Волгограда № 03/465 от 30 августа 2024 года «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Дзержинского района в 2024/2025 учебном году»;
- Положение об организации питания обучающихся № 02-17-10 от 23.11.2023 г.

и обеспечения контроля целевого использования средств бюджета на питание обучающихся в МОУ СШ № 43

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. С 02.09.2024 года в соответствии с действующим законодательством организовать в муниципальных общеобразовательных учреждениях Дзержинского района Волгограда бесплатное питание для следующих категорий обучающихся по очной форме обучения:

- первых, вторых, третьих, четвертых классов;
- из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- из многодетных семей;
- состоящих на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи обучающегося;

– из семей являющихся семьями граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем подпункте категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

– из семей, являющихся семьями лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

– из семей являющихся семьями лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

– детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, для которых организовано обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях или обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями на дому.

1.2. Создать условия для обеспечения учащихся горячим питанием и буфетной продукцией за наличный расчет на основании заключенного контракта с ООО «Виво Маркет».

1.3. Обеспечить замену бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, для которых организовано обучение на дому.

1.4. Организовать питание учащихся, посещающих группы продленного дня.

1.5. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания учащихся, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд с учетом нормативных документов, в том числе с учетом дополнительных мер, направленных на предупреждение распространения инфекционных заболеваний.

1.6. Организовать проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания.

1.7. Организовать обучение по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания» персонала МОУ СШ № 43, а также родителей (законных представителей) принимающих участие в родительском контроле.

1.8. Обеспечить контроль:

- соблюдения утвержденного меню;
- своевременности замены бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, для которых обучение организовано МОУ на дому;
- организации и качества питания в МОУ с привлечением родительской общественности (родительский контроль);
- своевременности размещения информации об организации питания на официальном сайте МОУ;
- своевременности размещения меню для обучающихся 1-4-х классах в разделе «food» на официальном сайте МОУ;
- размещения информации на сайте Мониторинг.рф;
- расходования средств, выделяемых из бюджетов на организацию питания.

2. Обеспечить контроль за соблюдением документов, утвержденных данным приказом на 2024/2025 учебный год:

- график питания учащихся (приложение № 1);
- режим работы буфета - раздаточной (приложение № 2);
- график дежурства учителей в буфете - раздаточной (приложение № 3);
- графика дежурства администрации Школы в буфете - раздаточной (приложение № 4);
- формы заявления от родителей (законных представителей) на получение льготного питания (приложение № 5);
- формы заявления от родителей (законных представителей) о замене бесплатного горячего двухразового питания обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, обучение которым организовано МОУ на дому, на денежную компенсацию (приложение № 6);
- формы журнала регистрации заявлений родителей на получение льготного питания (приложение № 7);
- формы ведомости учета дней фактического обучения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, которым обучение организовано МОУ на дому (приложение № 8).

3. Назначить:

- Антушеву Л.И., заместителя директора, представителем администрации МОУ СШ № 43, курирующим вопросы организации питания;
- Сулейманову Н.В., ответственной за организацию питания учащихся в МОУ СШ № 43;
- Юсупову М.Б., учителя начальных классов, ответственной за размещение информации об организации питания обучающихся школы на официальном сайте МОУ СШ № 43, в специально выделенном разделе, в том числе размещение ежедневного меню предоставляемого бес-

платно и за плату родителей (законных представителей), а также размещение меню для обучающихся 1-4-х классах в разделе «food» на официальном сайте МОУ;

– Зубкова А.С., заместителя директора, ответственным за работу с учащимися и их родителями (законными представителями) и организацию родительского контроля.

4. Антушевой Л.И., заместителю директора:

4.1. организовать контроль за исполнением приложений к муниципальному контракту (примерные 10-дневные меню для льготных категорий и 10-е меню за родительскую плату);

4.2. систематически проводить административные совещания с обязательным отчетом комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся;

4.3. организовать посещение столовой представителями комиссии по контролю организации питания обучающихся с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;

4.4. организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять ежедневный контроль за работой пищеблока и качеством предлагаемых блюд;

4.5. систематически размещать информацию об организации питания в школьной столовой на стендах;

4.6. готовить информацию по организации питания в МОУ для размещения на сайте Школы в соответствующем разделе, в том числе меню, для ответственного по размещению информации на сайте Школы;

4.7. разработать и утвердить план мероприятий по увеличению охвата горячим питанием учащихся ОУ на 2024/2025 учебный год.

5. Зубкову А.С., ответственному за родительский контроль:

5.1. проводить анкетирование родителей на предмет удовлетворенности организацией питания согласно плану работы (один раз год);

5.2. обеспечить контроль за организацией и качеством питания с привлечением группы общественного контроля с участием родительской общественности (родительский контроль);

5.3. организовать проведение разъяснительной работы с учащимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания и приема пищи, путем проведения классных и школьных мероприятий с целью увеличения охвата учащихся горячим питанием;

5.4. проводить работу и обучение по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания» с классными руководителями с целью увеличения охвата организованным горячим питанием обучающихся классов.

6. Сулеймановой В.Н., ответственной за организацию питания:

6.1. организовать и вести учёт бесплатного горячего питания обучающихся по очной форме 1-4-х классов, 5-11-х классов относящихся к льготным категориям, в том числе детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, получающих двухразовое горячее питание и обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучение которым организовано на дому;

6.2. контролировать своевременность замены бесплатного двухразового горячего питания на денежную компенсацию обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, обучение которым организовано МОУ на дому;

6.3. вести организационно-распорядительную документацию, регламентирующую питание учащихся, в том числе:

– журнал регистрации заявлений родителей на получение льготного питания;

– ведомость дней фактического обучения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, для обучения которым организовано МОУ на дому;

6.4. осуществлять сбор и систематизацию документов учащихся для получения льготного питания:

– заявлений от родителей (законных представителей);
– заявлений от родителей (законных представителей) на замену бесплатного двухразового горячего питания на денежную компенсацию обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, обучение которым организовано МОУ на дому;

– документов, подтверждающих, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгограда и Волгоградской области для малоимущей семьи) и семья является получателем ежемесячного пособия на ребенка;

– документов, подтверждающих получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с законодательством;

– справок из медучреждений, подтверждающих факт постановки ребенка на учет у врача фтизиатра;

– документов, подтверждающих статус многодетной семьи;

– документов, подтверждающих инвалидность ребенка, заключения медико-социальной экспертизы;

– документов, подтверждающих статус ОВЗ, постановление ПМПК;

– приказы, подтверждающие, что для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организовано обучение на дому;

– приказ о комплектовании 1-х классов, приказ о переводе учащихся во 2-4-й класс;

6.5. организовать питание в соответствии с годовым календарным учебным графиком и проводить систематическую работу по 100% охвату питанием учащихся следующим образом:

– бесплатное питание учащихся согласно списку в размере 99,52 рублей,

– бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на основании заключения медико-социальной экспертизы, заявлений родителей в размере 132,62 рублей,

– горячее питание за средства родителей,

– дополнительное питание учащихся за наличный расчёт через буфет на переменах по графику посещения столовой;

6.6. вести автоматизированную систему учета питания посредством платформы Аксиома;

6.7. вести таблицу учета питания льготных групп категорий;

6.8. собирать информацию и обрабатывать информационные данные для Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО) в определенные вышестоящими организациями сроки;

6.9. ежемесячно предоставлять отчёты в Дзержинское территориальное управление департамента по образованию Администрации Волгограда до 1-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, в том числе ведомость дней фактического обучения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучение которым организовано МОУ на дому, для получения денежной компенсации, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия приказа о денежной компенсации;

6.10. проводить мониторинг удовлетворенности учащихся МОУ качеством получаемых услуг по организации питания в 2024/2025 учебном году.

7. Классные руководители 1-11 классов:

- своевременно доводят информацию об организации питания в МОУ до родительской общности;
- информируют родителей о предоставлении учащимся льготы на получение бесплатного питания и документах, которые необходимо предоставить для получения льготы;
- доводят до сведения родителей информацию о графике питания обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, для которых обучение организовано МОУ на дому;
- контролируют посещение учащимися столовой и ведут учет количества фактически отпущенных завтраков (обедов) в своем классе (несут ответственность за отпуск питания, согласно спискам и журнала посещаемости);
- ежедневно представляют данные об учащихся, получающих бесплатное питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного исключения учащихся из списков бесплатного питания;
- несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание, в автоматизированной системе Аксиома, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств;
- собирают и своевременно предоставляют данные ответственному за питание для Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО);
- совместно с ответственным по организации питания проводят анкетирование обучающихся по вопросам мониторинга удовлетворенности учащихся МОУ качеством получаемых услуг по организации питания в текущем учебном году;
- своевременно доводят до сведения родителей информацию о том, что учащемуся предоставляется бесплатное горячее питание, на льготных основаниях, заканчивается срок действия документа, на основании которого учащемуся предоставляется бесплатное питание;
- сопровождают учащихся в столовую в соответствии с графиком питания и присутствуют при приеме учащимися пищи;
- организуют проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями по формированию навыков здорового питания и культуры приема пищи, а так же вести систематическую работу по организации горячего питания учащихся.

8. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов:

- за увеличение охвата учащихся горячим питанием;
- за проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
- за проведение классных часов о культуре питания, участие в проекте «Школа здорового питания»;
- за проведение родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями о культуре и важности горячего питания с целью увеличения охвата учащихся горячим питанием;
- за сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- за жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой.

9. Возложить ответственность за сопровождение и организацию питания учащихся, посещающих ГПД, в столовой на воспитателей ГПД.

10. Самотуга В.С., заведующей хозяйством, контролировать:

- выполнение СанПин в обеденном зале буфета-раздаточной и на пищеблоке;

- применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
- наличие маркировки оборотного инвентаря;
- составление и исполнение графика уборки и дезинфекции помещений пищеблока.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 43

А.Г. Стрепетов

С приказом ознакомлены:

Антушева Л.И.

Зубков А.С.

Сулейманова Н.В.

Юсупова М.Б.

Самотуга В.С.



Антушева
Зубков
Сулейманова
Юсупова
Самотуга