

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 43 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ СШ № 43)

**ПРИКАЗ**

11.03.2024

№ 43

г. Волгоград

Об организации приёма детей  
в 1-ые классы на 2024/2025 учебный год

В связи с началом предварительного комплектования первых классов на 2024/2025 учебный год, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями), во исполнение Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), на основании постановления администрации Волгограда от 12.02.2024 г. № 101 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город – герой Волгоград», Правил приема учащихся в 1-11 классы в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 43 Дзержинского района Волгограда» № 02-17-08 от 31.08.2023 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Антушевой Л.И., заместителю директора по УВР, осуществлять прием в первый класс в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования.
2. Антушевой Л.И., заместителю директора по УВР, разместить документы по организации приема в первый класс на информационном стенде. Срок: до 18.03.2024
3. Юсуповой М.Б., ответственному лицу за оформление официального сайта школы, разместить документы по организации приема в первый класс на сайте школы. Срок: до 15.03.2024
4. Возложить ответственность:
  - на Антушеву Л.И., заместителя директора по УВР, за приём документов и регистрацию заявлений, представленных родителями (законными представителями);
  - на Юсупову М.Б., технического специалиста, за работу в системе «ГИС Образование Волгоградской области», ГИС «Е – услуги».
5. Антушевой Л.И., заместителю директора по УВР, и членам комиссии по приему документов в 1 класс, обеспечить приём документов для зачисления в 1 класс МОУ СШ № 43 на уровень начального общего образования на основании поданных заявлений родителей (законных представителей), как в бумажном, так и в электронном виде (на сайте <https://es.volganet.ru>), для проживающих на закрепленной территории и льготных категорий с 29 марта 2024 года с 09.05 по 30.06.2024 г., для не проживающих на закрепленной территории и льготных категорий - с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.
6. Определить количество первых классов в школе – 2, количество учащихся – 50 человек.

7. Соблюдать требования законодательства в части комплектования и наполняемости классов.

8. Закончить приём в первые классы школы по фактической укомплектованности классов.

9. Антушевой Л.И., заместителю директора по УВР, и членам комиссии по приему документов в 1 класс, осуществлять регистрацию на основании следующих документов, представленных родителями (законными представителями):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копия свидетельства о рождении брата и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами (попечителями), которых являются родители (законные представители) этого ребенка или дети родителями (законными представителями), которых являются опекуны (попечители) этого ребенка) (в случае использования права преимущественного приема на обучение ребенка в МОУ СШ № 43, в которой обучаются его брат и (или) сестра);

- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение ребенка (при наличии);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- заявление родителя (законного представителя) ребенка о приеме в 1 класс (пишется во время приема документов);

- договор между МОУ СШ № 43 и родителями (законными представителями) ребенка (заключается во время приема документов);

- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка (заполняется во время приема документов);

- другие документы по усмотрению родителей (законных представителей) предоставляются дополнительно.

10. Членам комиссии по приему в 1 класс необходимо:

10.1. выдавать родителям (законным представителям) расписку (уведомление) о регистрации документов, представленных для зачисления в 1 класс, после регистрации в журналах приёма;

10.2. знакомить родителей (законных представителей) ребенка со следующими документами:

- Устав МОУ СШ № 43;

- лицензия на право ведения образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации;

- информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах, в том числе и на платной основе;

- Правилами приема в первый класс;

- правами и обязанностями обучающихся;
- другими локально – нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

11. Антушевой Л.И., заместителю директора по УВР, своевременно отправлять на рассмотрение в ПМПК ДТУ ДОАВ документы о приеме детей в школу для обучения в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет.

12. Утвердить график проведения мероприятий для родителей будущих первоклассников:

29.03.2024 г. – День открытых дверей;

26.04.2024 г. – собрание-лекторий «Как правильно распорядиться временем, оставшимся до школы»;

17.05.2024 г. – консультация психолога «Как узнать, готов ли ваш ребенок к школе».

13. Юсуповой М.Б. до 06.07.2024 года разместить на официальном сайте школы информацию о наличии свободных мест в 1-ых классах для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

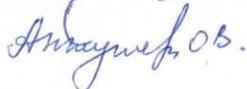
Директор МОУ СШ № 43

А.Г. Стрепетов

Ознакомлены:



Л.И. Антушева



О. В. Антушева



О.И. Попова



Н.Ф. Зубарева